

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
КУМЕРТАУ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ
24-СЕ «КЫЗЫЛ БАШЛЫК»
БАЛАЛАР БАКСАҢЫ МУНИЦИПАЛЬ
АВТОНОМИЯЛЫ МӘКТӘПКӘСӘ БЕЛЕМ
БИРЕУ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ
(24-се «КЫЗЫЛ БАШЛЫК» б/б МАМББУ)
Калинин ур., 8й., Күмертау к., БР, 453301

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №24
«КРАСНАЯ ШАПОЧКА»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД КУМЕРТАУ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН.
(МАДОУ д/с № 24 «КРАСНАЯ ШАПОЧКА»)
Калинина ул., д.8, г. Кумертау, РБ, 453301

БОЙОРОК

30.12.2025

№ 37-од

ПРИКАЗ

30.12.2025

**О назначении ответственного за профилактику коррупционных
и иных правонарушений**

В целях организации эффективной работы и обеспечения координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 24 «Красная шапочка» городского округа город Кумертау Республики Башкортостан, устранения порождающих ее причин и условий, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования и выполнения Федерального закона от 25.12.2008 года № 273 «О противодействии коррупции» (в ред. Федеральных законов от 28.12.2025 N 505-ФЗ) , Федерального закона от 11.08.1995 (с изменениями) №135-ФЗ «О благотворительной деятельности»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить Карпунину Наталию Михайловну, старшего воспитателя, ответственным лицом за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МАДОУ детский сад № 24, по ведению антикоррупционной политики и за исполнение плана мероприятий по предотвращению коррупции в ДОУ.

2. Создать комиссию по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в МАДОУ детский сад № 24 (далее Комиссия), в составе:

Председатель комиссии:

Карпунина Н.М. – старший воспитатель

Секретарь комиссии:

Шеренда Я.А., музыкальный руководитель,

председатель ППО

Члены комиссии:

Хамитова А.Х. – учитель – логопед

Саяхова Ф.Г. – воспитатель

Таймасова Г.И. – младший воспитатель

2.1. Комиссии в своей деятельности руководствоваться Положением о комиссии по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в МАДОУ д/с № 24 «Красная шапочка» и нормативными документами РФ и РБ.

2.2. Способствовать организации работы и добросовестному исполнению обязанностей ответственного лица и членов Комиссии по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в МАДОУ д/с № 24 «Красная шапочка».

3. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции и иных правонарушений в МАДОУ д/с № 24 «Красная шапочка», довести его до сведения сотрудников и родителей. (Приложение 2).

4. Ответственному исполнителю, наделённому функциями по предупреждению коррупционных и иных правонарушений:

4.1. Обновлять информационные материалы по антикоррупционной политике и своевременно размещать их на официальном сайте МАДОУ д/с № 24 «Красная шапочка».

4.2. Обеспечить организацию работы по исполнению мероприятий Плана, обеспечить предоставление информации о реализации настоящего плана до 25 числа последнего месяца отчетного квартала.

4.3. Осуществлять систематический контроль за всеми действиями администрации, связанными с учетом материальных ценностей.

5. Неукоснительно исполнять требования нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность МАДОУ д/с № 24 «Красная шапочка» по предоставлению платных образовательных услуг и привлечению благотворительных средств родителей (законных представителей) воспитанников.

6. В целях обеспечения своевременной постановки на учет материальных и иных ценностей, поступивших от родителей (законных представителей) в виде пожертвований, дарений:

6.1. Строго соблюдать законодательство РФ и РБ при привлечении и оформлении материальных ценностей, своевременно ставить на учет все материальные средства, поступившие в МАДОУ д/с № 24 «Красная шапочка» в качестве дарения (добровольного пожертвования).

7. Активизировать работу с воспитанниками по нравственному и правовому воспитанию и просвещению родителей.

8. На официальном сайте МАДОУ д/с № 24 «Красная шапочка» разместить информационный блок по антикоррупционной политике, проводимой в МАДОУ д/с № 24 «Красная шапочка» и систематически обновлять информацию в соответствии с планом.

9. По всем обращениям родителей (законных представителей), связанными с коррупционными и иными правонарушениями, проводить оперативную проверку в МАДОУ д/с № 24 «Красная шапочка» с взятием объяснительной записки с лица, допустившего нарушение.

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий



 О.В. Никитчук

С приказом ознакомлены:

1.	Карпунина Н.М.	<u>Кар</u>	30.12.2025
2.	Шеренда Я.А.	<u>Шер</u>	30.12.2025
3.	Хамитова А.Х.	<u>Хамит -</u>	30.12.2025
4.	Саяхова Ф.Г.	<u>Саях -</u>	30.12.2025
5.	Таймасова Г.И.	<u>та,</u>	30.12.2025

